

Opatów, 18.11.2009

Powiatowy Urząd Pracy
w Opatowie ul. Partyzantów 13,
tel/fax (015) 8680 300

zaprasza do wzięcia udziału

w „przetargu nieograniczonym”, zgodnie z art. 39-46, Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r., (Prawo zamówień publicznych, jednolity tekst Dz. U. Nr 223, poz. 1655, z dnia 29 listopada 2007r.) o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach, wydanych na podstawie art. 11, ust. 8, w/w Ustawy), na dostawę sprzętu komputerowego wg wykazu:

- 1) drukarka laserowa – monochromatyczna szt.5
- 2) wielofunkcyjne urządzenie laserowe szt.5
- 3) monitor LCD TFT TN 19”, szt.10
- 4) przełącznik sieciowy szt.1
- 5) PenDrive szt.5

dla potrzeb PUP w Opatowie, zgodnie z art. 39 – 46 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. (Prawo Zamówień Publicznych, tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655).

Termin składania ofert upływa z dniem 27.11.2009 o godzinie 8:00.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 27.11.2009 r. o godzinie 8:30 w siedzibie zamawiającego (pokój Nr 7).

Kryteria oceny ofert – Cena oferty brutto 100%

Miejsce składania ofert – siedziba PUP Opatów, ul. Partyzantów 13 b, (sekretariat).

Kod wg CPV 30230000-0 – urządzenia komputerowe.

Zainteresowani mogą odebrać Specyfikację Istotnych warunków zamówienia osobiście w pokoju nr 15 lub pobrać ze strony internetowej bip.pup-opatow.pl.

p.o. Dyrektor
mgr Rafał Duda



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający Powiatowy Urząd Pracy w Opatowie, 27-500 Opatów ul. Partyzantów 13 zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 21 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655) na dostawę sprzętu komputerowego.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego, którego szczegółowy opis stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszej specyfikacji.

Termin realizacji zamówienia 14 dni od daty zawarcia umowy.

I. INFORMACJE DLA OFERENTÓW

1. Ofertę należy przygotować na formularzu wg załącznika Nr 5. Oferta winna znajdować się w zamkniętej kopercie z napisem: „Oferta na dostawę sprzętu komputerowego”.
2. **Osobą uprawnioną do kontaktowania się z oferentami jest Grzegorz Sobczyński i Janusz Sobczyk;** tel (015) 8680 300 w godzinach 8:00 – 14:00
3. **Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 27.11.2009 do godziny 8:00** w pokoju Nr 18 (sekretariat) w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy Opatów.
4. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie określonym w punkcie 3 zostaną zwrócone bez otwierania.
5. Każdy oferent może przedłożyć tylko jedną ofertę. Oferty alternatywne nie będą rozpatrywane.
6. Oferty muszą być zgodne z wymaganiami podanymi w niniejszej specyfikacji i muszą obejmować całość zamówienia, napisane w języku polskim w sposób trwały. Strony ofert winny być ponumerowane, a wszelkie poprawki parafowane. Załączniki do ofert stanowią jej integralną część i powinny być czytelne i ponumerowane.
Oferta powinna być podpisana przez upoważnione do reprezentowania oferenta osoby, ujawnione w odpowiednim rejestrze handlowym lub innym albo we wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Oferent.
Oferty nie spełniające w/w wymagań zostaną odrzucone – zgodnie z postępowaniami art. 89 cyt. wyżej ustawy.
7. **Do oferty należy załączyć następujące dokumenty (szczegółowy zestaw wymaganych dokumentów stanowi Załącznik Nr 2 do niniejszej specyfikacji):**
 - oświadczenie zgodne ze wzorem, stanowiącym załącznik Nr 3 do niniejszej SIWZ;
 - oświadczenie że oferent jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, oraz że profil jego działania odpowiada profilowi objętemu przedmiotowi zamówienia;
8. **Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu 27.11.2009 r. w pokoju Nr 7 o godz. 8:30.**
9. **Oferenci będą związani niniejszą ofertą 30 dni od końca terminu składania ofert.**
Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie – Prawo Zamówień Publicznych, niniejszej SIWZ, oraz zawiera najniższą cenę.
10. W zawiadomieniu wysłanym do Oferenta, którego oferta została wybrana, Zamawiający określi termin i miejsce podpisania umowy.
11. **Cenę oferty należy określić w wysokości netto + podatek od towarów i usług VAT.**
12. Oferentom przysługują środki ochrony prawnej określone w ustawie – prawo zamówień publicznych.
13. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia z załącznikami można odebrać na wniosek zainteresowanych w siedzibie Zamawiającego, lub zostanie wysłana pocztą / e-mailem / faksem na pisemny wniosek wykonawcy lub pobrać ze strony internetowej bip.pup-opatow.pl.

II. WARUNKI DOPUSZCZENIA DO POSTĘPOWANIA ORAZ KRYTERIA OCENY OFERT

1. Zamawiający uzna ofertę za nieważną i ją odrzuci jeżeli nie spełni ona wymogów formalnych określonych niniejszą specyfikacją, a w szczególności:
 - nie podpisaną przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Oferenta,
 - sporządzoną w języku innym niż polski,
 - złożoną po upływie wyznaczonego terminu,
 - nie zachowującej formy określonej w punkcie I.1. niniejszej specyfikacji.
2. Zamawiający uzna za nie ważną ofertę i ją odrzuci jeżeli zostanie złożona przez oferenta, który jest wykluczony z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 24 Ustawy – Prawo zamówień publicznych.
3. Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w **Załączniku Nr 4** niniejszej Specyfikacji.
4. **Kryteria oceny ofertowa: cena ofertowa – 100%**

Z oferentem, który wygra postępowanie zostanie podpisana umowa o treści zawartej w w/w załączniku w terminie 7 dni od ogłoszenia wyników postępowania.

Przystąpienie do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest jednocześnie z przyjęciem postanowień załączonej umowy.

Załącznikami do niniejszej specyfikacji są:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Szczegółowy zestaw wymaganych dokumentów
3. Oświadczenie na podst. art. 22 ust. 1 ustawy
4. Formularz umowy
5. Formularz ofert

p.o. Dyrektor
mgr Rafał Duda



OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania o następujących, minimalnych parametrach technicznych sprzętu lub asortyment równoważny:

- A. Drukarka laserowa – monochromatyczna, klasy HP LaserJet P2055dn lub równoważna: 5 sztuk**
- technologia druku: monochromatyczny druk laserowy;
 - rozdzielczość druku: do 1200x1200 dpi;
 - szybkość druku: do 33 stron A4 na minutę;
 - czas wydruku pierwszej strony: poniżej 8,0 s (z trybu uśpienia);
 - zainstalowana pamięć: 128 MB (możliwość rozszerzenia do 384 MB - 1 gniazdo DIMM 144-stykowe);
 - normatywny cykl pracy: do 50 000 stron A4/miesiąc;
 - interfejsy: Hi-Speed USB 2.0, Gigabit Ethernet 10/100/1000Base-TX;
 - obsługiwane języki drukowania: HP PCL 5e, HP PCL 6, emulacja PostScript poziom 3 z automatycznym przełączaniem języków;
 - druk dwustronny (duplex): automatyczny;
 - standardowe wymiary nośników: A4, A5, A6, B5, koperty (C5, B5, DL);
 - marginesy wydruku: górny 4 mm, lewy 4 mm, prawy 4 mm, dolny 4 mm;
 - kroje czcionek: 45 skalowalnych czcionek TrueType, 35 czcionek PostScript;
 - marginesy wydruku: górny: 4 mm, lewy: 4 mm, prawy: 4 mm, dolny: 4 mm;
 - podajnik papieru: podajnik na 250 arkuszy, podajnik uniwersalny na 50 arkuszy, możliwość instalacji podajnika dodatkowego na 500 arkuszy;
 - sterowanie urządzeniem: panel sterowania z wyświetlaczem LCD;
 - obsługiwane systemy operacyjne: Windows 2000, XP Home, XP Professional, Server 2003; Windows Vista; Mac OS X v10.3, v10.4, v10.5; UNIX; Linux;
 - zarządzanie bezpieczeństwem: zaporą, listą kontroli dostępu, ochroną hasłem za pośrednictwem modułów EWS, SNMP v3, SSL/TLS (HTTPS), obsługa certyfikatów, uwierzytelnianie 802.1X (EAP-TLS, PEAP);
 - materiały eksploatacyjne: kasety z tonerem o średniej wydajności 2300 lub 6500 stron - zintegrowane z bębniem światłoczułym;
 - dokumentacja oraz nośniki z oprogramowaniem i sterownikami;
 - minimalny wymagany okres gwarancji 12 miesięcy;
 - do sprzętu powinny być dołączone kasety z tonerem (zalecane przez producenta sprzętu), umożliwiające wydrukowanie ok. 6500 stron.
- B. Wielofunkcyjne urządzenie laserowe, klasy HP LaserJet M2727nf MFP lub równoważne: 5 sztuk**
- funkcje: drukowanie, kopiowanie i wysyłanie faksów w czerni, skanowanie w czerni i w kolorze;
 - technologia druku: monochromatyczny druk laserowy;
 - rozdzielczość druku: 1200x1200 dpi;
 - szybkość druku: do 26 stron A4 na minutę;
 - czas wydruku pierwszej strony: poniżej 10 s;
 - zainstalowana pamięć: 64 MB (możliwość rozszerzenia do 320 MB - 1 gniazdo DIMM 144-stykowe DDR2);
 - obsługiwane języki drukowania: HP PCL 6, HP PCL 5e, emulacja PostScript poziom 3;
 - kroje czcionek: 45 skalowalnych czcionek TrueType, 35 czcionek PostScript;
 - druk dwustronny (duplex): automatyczny;
 - marginesy wydruku: górny 4 mm, lewy 4 mm, prawy 4 mm, dolny 4 mm;
 - prędkość modemu: 33,6 kb/s (3 sekundy na stronę);
 - pamięć faksu: do 600 stron;
 - rozdzielczość faksu: standardowo 203 x 98 dpi, najwyższa 203 x 196 dpi, najwyższa (bez półtonów) 300 x 300 dpi;
 - automatyczne ponowne wybieranie numeru: Tak;
 - wysyłanie faksów z opóźnieniem: Tak;
 - typ skanera: skaner płaski, automatyczny podajnik dokumentów;
 - rozdzielczość skanowania: optyczna do 1200 dpi, optymalizowana do 19200 dpi;
 - kodowanie koloru: 24-bitowe;
 - wersja sterownika Twain: zgodny z TWAIN Wersja 1.9;
 - format pliku zawierającego zeskanowany obraz: JPEG, TIFF, BMP, GIF, PDF, PNG;
 - prędkość kopiowania: do 26 kopii/min (jeden arkusz na stoliku, wiele kopii, prędkość kopiowania z wykorzystaniem automatycznego podajnika dokumentów do 17,5 kopii/min);
 - rozdzielczość kopiowania: 600 x 600 dpi;
 - liczba kopii: do 99;
 - powiększenie/zmniejszenie kopii: 25 do 400%
 - zainstalowana pamięć: 64 MB (możliwość rozbudowy do 320 MB);

- nośniki: papier (bond, kolorowy, wysoko- i niskogramaturowy, firmowy, zwykły, wstępnie zadrukowany, dziurkowany, ekologiczny, szorstki), koperty, przeźrocza, etykiety, kartony,
- standardowe wymiary nośników: A4, A5, A6, B5 (JIS), C5, DL, 16K, Postcard (JIS), Double Postcard (JIS);
- wydajność miesięczna: do 15 000 stron;
- interfejsy: Ethernet 10/100Base-T, Hi-Speed USB (zgodny ze specyfikacją USB 2.0), gniazdo faksu RJ-11, wyjście liniowe RJ-11;
- sterowanie urządzeniem: panel sterowania z wyświetlaczem LCD;
- obsługiwane systemy operacyjne: Windows 2000; Windows Server 2003; Windows Vista; Windows XP Home, XP Professional; Windows XP Media Center; Windows XP Professional x64; Windows XP Tablet PC; Mac OS X 10.3 lub nowszy; Novell NetWare 3.2, 4.2, 5.x, 6; HP-UX 10.20, 11.x; RED HAT Linux 6.x lub nowszy; SUSE Linux 6.x lub nowszy;
- materiały eksploatacyjne: kasety z tonerem o średniej wydajności 3000 lub 7000 stron - zintegrowane z bębniem światłoczułym;
- dokumentacja oraz nośniki z oprogramowaniem i sterownikami;
- minimalny wymagany okres gwarancji 12 miesięcy;
- do sprzętu powinny być dołączone kasety z tonerem (zalecane przez producenta sprzętu), umożliwiające wydrukowanie ok. 7000 stron.

C. Monitor LCD TFT TN 19", klasy iiyama ProLite E1906S-1 lub równoważny:

10 sztuk

- monitor LCD TFT TN 19 cali (48 cm);
- powierzchnia robocza (wys. x szer.): 301.1 x 376.3 mm; 11.9" x 14.8";
- rozdzielczość fizyczna: 1280 x 1024 (1.3 megapiksela);
- wielkość plamki: 0,294 x 0,294 mm;
- czas reakcji matrycy: 5 ms (czarny-do-czarnego);
- jasność: 300 cd/m²;
- kontrast: 20000:1 ACR;
- kąty widzenia: poziomo/pionowo: 160°/155°; prawo/lewo: 80°/80°; góra/dół: 75°/80°;
- częstotliwość pozioma: 24-80 kHz;
- częstotliwość pionowa: 55-75 Hz;
- sygnał wejściowy: analogowy RGB, cyfrowy DVI;
- gniazda wejściowe: 15pin D-Sub / DVI-D;
- zgodność z technologią DHCP;
- typ synchronizacji: Separate Sync;
- maksymalna częstotliwość taktowania: 135 MHz;
- wyświetlane kolory: 16,7 mln;
- zintegrowane głośniki 2x1 W;
- regulacja parametrów: przy pomocy OSD i 5 przycisków obsługi;
- parametry regulowane: jasność (kontrast, janość, ECO, tryb obrazu, ACR), regulacje obrazu (taktowanie, faza, pozycja pozioma/pionowa), regulacja kolorów (gamma, temperatura kolorów), ustawienia menu OSD (pozycja pozioma/pionowa, czas wygaszania, język), pozostałe (przywróć ustawienia fabryczne, wybór wejścia sygnału, informacje), głośność, autokonfiguracja;
- regulacja nachylenia: 20° w górę; 5° w dół;
- sterowniki: Windows 95 / 98 / 2000 / ME / XP / Vista;
- zarządzanie energią: VESA DPMS, ENERGY STAR®;
- zasilanie: AC 100 - 240 V, 50 / 60 Hz, zasilacz wewnętrzny;
- spełniane normy bezpieczeństwa i ergonomii: CE, TÜV-GS, VCCI-B, TCO '03, ISO-13406-2;
- dołączone akcesoria: kabel zasilający, kabel sygnałowy D-Sub, kabel sygnałowy DVI-D, kabel Audio, instrukcja obsługi;
- kolor obudowy srebrno-czarny;
- minimalny wymagany okres gwarancji 36 miesięcy.

D. Przełącznik sieciowy, klasy Linksys SGE2010 lub równoważny:

1 sztuka

- 48 portów Ethernet RJ-45 10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE-T;
- 4 porty mini-GBIC Gigabit Ethernet (współdzielone) dla sieci światłowodowych obsługiwanych za pośrednictwem modułów nadawczo-odbiorczych SFP;
- automatyczne negocjowanie szybkości i trybu duplex;
- automatyczne rozpoznawanie rodzaju okablowania (Auto-MDI/MDI-X);
- przycisk RESET na obudowie;
- port konsoli;
- port RPS dla podłączenia nadmiarowego zasilacza;
- pojemność przełączania: 96 Gbps non-blocking;
- pojemność przekierowania: 71,4 M pakietów na sekundę (64-bitowe pakiety);
- obsługa do 8000 adresów MAC;
- obsługa VLAN: 802.11q Tag-based (do 256 grup), Port-based, Protocol-based, Management VLAN, Private VLAN Edge (PVE), GVRP (Group VLAN Registration Protocol);

- łączenie urządzeń w stos: możliwość połączenia do 192 portów, dodawanie i odejmowanie urządzeń bez przerywania pracy stosu, połączenie stosu w topologii magistrali lub pierścienia, praca w trybie Master i Backup master dla urządzeń obsługujących stos, automatyczne lub ręczne numerowanie urządzeń w stosie;
- QoS - przyporządkowywanie wag WRR (Weight Round Robin) / CoS (Class of Service) dla 4 kolejek na każdym porcie przełącznika, limitowanie pasma;
- Spanning Tree: IEEE 802.1D Spanning Tree, IEEE 802.1w Rapid Spanning Tree, IEEE 802.1s Multiple Spanning Tree, Fast Linkover;
- port mirroring: przekierowywanie ruchu z fizycznego portu na inny port;
- agregacja portów: do 8 portów w 8 grupach, obsługa LACP 802.3ad (Link Aggregation Control Protocol);
- obsługiwane standardy: 802.3 10BASE-T Ethernet, 802.3u 100BASE-TX Fast Ethernet, 802.3ab 1000BASE-T Gigabit Ethernet, 802.3z Gigabit Ethernet, 802.3x Flow Control, 802.3ad; 802.1D STP, 802.1Q/p VLAN, 802.1w Rapid STP, 802.1s Multiple STP, 802.1x Port Access Authentication;
- zarządzanie i konfiguracja przez: przeglądarkę internetową (HTTP/HTTPS), telnet;
- aktualizacja firmware'u przez przeglądarkę internetową HTTP lub protokół TFTP, elastyczna aktualizacja wykorzystująca podwójny obraz;
- obudowa o wysokości 1U dedykowana do zamontowania w szafie Rack 19";
- dokumentacja oraz nośniki z oprogramowaniem;
- możliwość stakowania oraz wspólnego zarządzania z przełącznikiem Linksys SGE2010;
- minimalny wymagany okres gwarancji 60 miesięcy.

E. PenDrive, klasy OCZ Technology PenDrive 8GB Rally2 USB 30 MB/s lub równoważny: 5 sztuk

- interfejs: USB 2.0;
- pojemność: 8 GB, technologia Dual Channel;
- maksymalna prędkość odczytu: 28 MB/s;
- maksymalna prędkość zapisu: 15 MB/s;
- obsługiwane systemy operacyjne: Windows 98SE, Windows Me, Windows 2000, Windows XP, Windows Vista, Mac OS 9.0 lub nowszy, Linux Kernel 2.4.2 lub nowszy;
- aluminiowa obudowa, dioda LED wskazująca aktywność urządzenia;
- minimalny wymagany okres gwarancji 60 miesięcy.


 p.o. Dyrektor
 mgr Rafał Duda

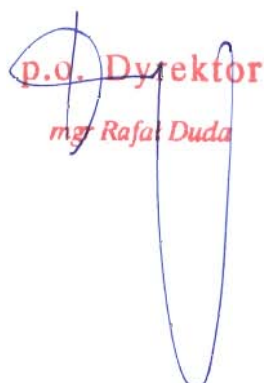
SZCZEGÓŁOWY ZESTAW DOKUMENTÓW WYMAGANTCH OD OFERENTÓW

1. Wymagany formularz oferty w/g **Załącznika Nr 5** do niniejszej specyfikacji.
2. Oświadczenie oferenta, że nie podlega wykluczeniu z postępowania w/g **Załącznika Nr 3** do niniejszej specyfikacji.
3. Zaświadczenie o braku zaległości podatkowej ważne w okresie składania oferty.
4. Zaświadczenie o braku zaległości w opłacaniu składek na ubezpieczenie społeczne.
5. Oświadczenie o związaniu ofertą na czas wskazany w specyfikacji.
6. Oświadczenie o akceptacji warunków umowy zawartych w **Załączniku Nr 4** do niniejszej specyfikacji.
7. Oświadczenie o zgodności parametrów oferowanego sprzętu z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w **Załączniku Nr 1**.

Uwaga!

Brak chociaż jednego z wyżej wymienionych załączników, albo brak podpisu pod każdym z nich osób upoważnionych do występowania w imieniu oferenta spowoduje że zamawiający będzie zmuszony do odrzucenia oferty z powodów formalnych

p.o. Dyrektor
mgr Rafał Duda



Pieczęć i nazwa oferenta

data.....

.....
nazwa zamawiającego
.....
.....
.....

OŚWIADCZENIE

Na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 21 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655) (pełna nazwa oferenta) **oświadcza, że:**

- posiada uprawnienia niezbędne do wykonywania określonych prac i czynności,
- posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał techniczny i ekonomiczny, a także pracowników zdolnych do wykonania zamówienia,
- znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w związku z art. 24 ustawy – prawo zamówień publicznych.

.....
podpis osoby uprawnionej

UMOWA

O udzielenie zamówienia publicznego zawarta w trybie przetargu nieograniczonego o cenę na podstawie art. 39 zgodnie z przepisami Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych
Dnia _____ pomiędzy Powiatowym Urzędem Pracy w Opatowie z siedzibą w Opatowie,
ul. Partyzantów 13 reprezentowanym przez:

mgr Rafał Duda – Dyrektor

Zwanym dalej **Zamawiającym** a

reprezentowanym przez:

zwanym dalej **Wykonawcą**

§ 1.

Zamawiający zamawia a Wykonawca przyjmuje do wykonania dostawę sprzętu komputerowego:

1) serwer szt. 1

§ 2.

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości netto _____ słownie: _____ + podatek VAT w wysokości 22%, co stanowi ogólną kwotę brutto _____ słownie: _____
Wynagrodzenie zawiera wszystkie koszty związane z dostawą łącznie z opakowaniem, transportem i rozładunkiem dostarczonych materiałów do siedziby Zamawiającego.
2. Zapłata nastąpi przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury przez zamawiającego wystawionego najwcześniej w dniu odbioru dostarczonych materiałów do siedziby Zamawiającego.

§ 3.

Termin wykonania dostawy –

§ 4.

W przypadku stwierdzenia uszkodzenia materiałów Wykonawca zobowiązany jest do jego wymiany w ciągu 3 dni roboczych od zgłoszenia przez Zamawiającego.

§ 5.

- Wykonawca udziela gwarancji na dostarczony sprzęt komputerowy zgodnie z okresem wymienionym w ofercie.
- Warunki gwarancji są jednolite przez cały okres gwarancji.
- Wykonawca gwarantuje, że wszystkie dostarczone materiały są najwyższej jakości i podejmuje się wymienić bezpłatnie materiały defektowe podczas okresu gwarancji.

§ 6.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu przedmiotu umowy w wysokości 0,05% ogólnego wynagrodzenia,
- za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad w wysokości 0,02% wynagrodzenia, licząc od wyznaczonego terminu na wady,
- za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które Zamawiający nie odpowiada w wysokości 10% ogólnego wynagrodzenia przedmiotu umowy.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:

- za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które dostawca nie odpowiada z wyjątkiem § 6 pkt. 3 niniejszej umowy w wysokości 10% ogólnego wynagrodzenia przedmiotu umowy.

3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

W takim przypadku dostawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

4. Strony mają prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu Cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

§ 7.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonane za zgodą stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8.

W sprawach nie regulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku. Prawo Zamówień Publicznych i Kodeksu Cywilnego.

§ 9.

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

FORMULARZ

DATA.....

Nazwa i dokładny
adres firmy.....
.....
.....**OFERTA**.....
nazwa zamawiającego
.....
.....
.....

Nawiązując do zaproszenia do uczestnictwa w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę sprzętu komputerowego informujemy że:

1. Oferujemy wykonanie dostawy, której rodzaj i ilość określono w **Załączniku Nr 1** do SIWIZ w cenie:
 - netto(słowniezł).
 - brutto, ze wszystkimi opłatami koniecznymi do realizacji przedmiotu zamówienia łącznie z podatkiem VAT:(słownie.....zł).
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SIWIZ nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWIZ.
4. Oświadczamy, że formularz umowy (zał. Nr 4) został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w nim warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Oświadczamy, że podane w ofercie ceny nie mogą podlegać zmianie.
6. Oferta Nasza zawiera stron.

Załącznikami do niniejszej oferty są:
(wymienić wszystkie załączniki)

.....
podpis osoby uprawnionej